

## **ПРЕБЫВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации иностранный гражданин должен быть поставлен на миграционный учет (пройти оформление регистрации) в течение трёх дней после пересечения границы. Следовательно, по прибытии в Воронеж по приглашению ВГАУ иностранный гражданин должен в течение первых трёх дней предоставить загранпаспорт и миграционную карту в отдел по работе с иностранными студентами ВГАУ (г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, каб. 327, тел. +7(473)253-87-67 доб. 1327).

2. Виза, по которой иностранный гражданин въезжает в Россию впервые, является однократной. Она дает иностранцу право пересечь государственную границу Российской Федерации один раз при въезде в страну и один раз при выезде. Первоначально указанная виза выдается на срок до 90 суток с возможностью ее последующего продления на срок действия договора на оказание образовательных услуг, но не более чем на 1 год для каждой последующей визы.

3. Не менее чем за 1,5 месяца до истечения срока действия визы иностранные граждане обязаны явиться в отдел по работе с иностранными студентами ВГАУ для продления визы и предоставить специалисту по визам следующие документы:

- загранпаспорт,
- миграционную карту,
- 1 фото 3x4,
- оплаченную квитанцию на госпошлину

Государственная пошлина за оформление многократной визы составляет 1600 рублей, транзитной визы (в случае отчисления) – 1000 рублей.

4. При продлении визы иностранному гражданину выдается многократная виза, которая дает возможность пересекать границу Российской Федерации неограниченное количество раз в пределах срока действия визы.

5. Продление срока пребывания на территории РФ осуществляется одновременно с оформлением многократной визы на период обучения, но не более чем на один год.

6. Иностранные граждане, обучающиеся в ВГАУ, обязательно должны сообщать сотрудникам отдела по работе с иностранными студентами о своих планах поездок в другой город России или другую страну. Перед выездом написать заявление с просьбой разрешить выехать из г. Воронежа, указать в заявлении цель поездки и дату возвращения в университет и согласовать с деканом факультета и заведующего отделом.

7. В случае изменения места проживания на территории г. Воронежа (Воронежской области) иностранный гражданин обязан в течение 2-х

рабочих дней сообщить об этом в отдел по работе с иностранными студентами, оформив новое уведомление.

8. В случае утраты документов (национального паспорта, миграционной карты) иностранный гражданин обязан незамедлительно обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи документов для получения справки о происшествии и сообщить об этом в отдел по работе с иностранными студентами.

9. Иностранные граждане обязаны не менее чем за 6 месяцев до истечения срока действия национальных паспортов продлить или заменить их и представить в отдел по работе с иностранными студентами.

10. После окончания университета или отчисления из него иностранные граждане обязаны выехать из РФ в установленный срок. Для выезда за пределы РФ после окончания учебы иностранные граждане должны иметь национальный паспорт, миграционную карту, транзитную визу и уведомление.

11. Иностранные граждане, совершившие преступления, административные или иные правонарушения на территории РФ, подлежат ответственности на общих основаниях с гражданами РФ.

12. За нарушение порядка пребывания иностранных граждан на территории РФ к ним могут применяться следующие меры воздействия: штраф, административное выдворение, депортация в соответствии с действующим законодательством РФ.

13. Все иностранные граждане, обучающиеся в России, обязаны иметь полис медицинского страхования, действующий на протяжении всего срока пребывания в стране. Полис обязательного медицинского страхования можно получить в компаниях медицинского страхования иностранных граждан, а также в отделе по работе с иностранными студентами.